



Stadgar för Söderhamns kvinnliga företagarförening (SKFF)

§ 1 Firma

Föreningens namn är Söderhamns kvinnliga företagarförening (SKFF) med org.nr. 886000-8062

§ 2 Ändamål och verksamhet

Föreningens ändamål är att stödja och verka för kvinnor i Söderhamns kommun med eget företag, kvinnor i familjeföretag eller kvinnliga företagsledare. Föreningen har till syfte att bidra med kunskap och råd i angelägna frågor. Föreningen har som mål att ordna ett antal sammankomster under verksamhetsåret. Antalet kan variera dock minst sex stycken sammankomster per år.

§ 3 Säte

Föreningen har sitt säte i Söderhamns kommun.

§ 4 Medlemskap

Med medlem menas den kvinna som vill stödja kvinnligt företagande i Söderhamns kommun och som betalat medlemsavgift.

§ 5 Medlemsavgift

Avgiften avser medlemskap för ett kalenderår. Dess storlek bestäms vid varje årsmöte för nästkommande år. Minst en påminnelse skickas ut, utebliven betalning därefter leder till uteslutning. Vid medlems utträde ur föreningen återbetalas inte erlagd medlemsavgift.

§ 6 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, föreningsmöte och styrelse.

Varje närvarande medlem har en röst. Närvaro vid årsmöte krävs för att röst ska vara giltig. Undantag ges till sammanlagt en röst när denna, p.g.a. särskilda skäl, inte kan närvara vid stämman. Då kan denne, i stället, lämna in sina beslut i olika frågor skriftligt och undertecknat senast före mötet. Detta undantag gäller inte vid personval.

§ 7 Verksamhetsår

Verksamhetsår och räkenskapsår är liktydigt med kalenderår.

Räkenskaperna överlämnas till revisorerna senast den 1 februari året efter räkenskapsåret.

§ 8 Styrelse

Styrelsen väljs av årsmötet. Styrelsen ska utöver ordförande bestå av lägst tre och högst sju ordinarie ledamöter. På årsmötet väljs vidare noll till tre styrelsesuppleanter. Föreningens ordförande väljs på årsmötet för ett år och styrelsen väljer efter årsmötet, vid ett konstituerande sammanträde, inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och eventuella andra roller som styrelsen anser betydande för verksamhetsåret.

För att säkra kontinuitet i styrelsen görs nyval/omval varje år av hälften av styrelseledamöterna.

Styrelsen är beslutsför då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av dem är närvarande. För giltigt beslut krävs stöd av mer än hälften av de närvarande styrelseledamöterna.

Suppleanterna har rätt att närvara vid styrelsesammanträdena och har yttranderätt men inte beslutsrätt. Tjänstgörande suppleant ersätter ledamot i enlighet med den av årsmötet valda ordningen och äger rösträtt vid ordinarie ledamots frånvaro.

Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst utom i fråga om val då lottdragning ska användas.



Styrelsen ansvarar för den löpande förvaltningen av föreningen, ordna sammankomster samt underrätta medlemmarna via brev, mail samt hemsida om dessa.

§ 9 Föreningsteckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen i dess helhet, av ordförande och kassör var för sig.

§ 10 Revisorer

Årsmötet ska välja en revisor samt en suppleant.

Revisorn ska verkställa revision samt avge revisionsberättelse före utgången av februari månad.

§ 11 Årsmöte

Kallelse till årsmöte sker genom brev eller mail till medlemmarna senast

två veckor före årsmötet. Årsmöte skall hållas före utgången av april månad varje år.

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen finner anledning till detta eller när föreningens revisorer eller en majoritet av medlemmarna så kräver.

§ 12 Ärenden på årsmöte

1. Val av årsmötets funktionärer

a) ordförande

b) sekreterare

c) justerare, tillika rösträknare

2. Fråga om mötets behöriga utlysande

3. Fastställande av röstlängd

4. Fastställande av dagordning

5. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska berättelse

6. Revisorns berättelse

7. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen

8. Fastställande av medlemsavgift och förfallodag för kommande år

9. Beslut om arvoden eller annat till styrelsen

10. Val av styrelsens ordförande (1 år)

11. Val av övriga styrelseledamöter (2 år)

12. Val av suppleanter (1 år)

13. Val av revisor och revisorsuppleant (1 år)

14. Val av valberedning (1 år)

15. Behandling av propositioner/motioner

16. Övriga ärenden

§ 13 Motioner till årsmötet

Motioner till årsmötet bör skriftligen vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Både propositioner och motioner ska skickas ut till medlemmarna tillsammans med årsmöteskallelsen.

Förslag/idéer kan, efter mötets beslut, tas upp för ställningstagande i samband med punkten ”Övriga ärenden”.

§ 14 Stadgeändring och upplösning av föreningen

Beslut om ändring av föreningens stadgar, eller upplösning av föreningen, kräver att beslut fattas vid två på varandra följande föreningsmöten, därav minst ett årsmöte. Ärendet ska framgå av kallelsen och till den ska förslaget bifogas. På det sammanträde som sist hålls ska minst två tredjedelar av de närvarande godkänna förslaget.

Föreningens eventuella tillgångar ska, vid upplösning av föreningen, tillfalla verksamhet vars syfte är föreningen närliggande.



Stadgarna fastställdes vid årsmöte 2023-04-19

Sara Åhnstrand, mötesordförande

Anna-Lena Eriksson, mötessekreterare

Stina Brodin, justerare

Kia Nilsson, justerare

samt vid föreningsmöte 2023-09-06

Anna-Lena Eriksson, mötesordförande

Stina Brodin, mötessekreterare

Anna Stålhammar, justerare

Malin Åhman, justerare